**OHLÁŠENÍ PLÁTCE POPLATKU**

**Místní poplatek za odkládání komunálního odpadu z nemovité věci**

1. **Údaje o plátci**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Plátce – vlastník nemovité věci / společenství**  *(jméno a příjmení / název právnické osoby)* |  | | | | |
| **2. Rodné číslo / IČO** |  | | | | |
| **3. Adresa/sídlo plátce** | ulice |  | | | |
| č. popisné |  | č. orientační |  | |
| město |  | | PSČ |  |
| **4. Osoba oprávněná jednat** |  | | | | |
| **5. Oprávnění k jednání (např. plná moc)** |  | | | | |
| **6. Doručovací adresa** |  | | | | |
| **7. Čísla účtů (podnik. činnost)** |  | | | | |
| **\* 8. Telefon** |  | | | | |
| **\* 9. E-mailová adresa** |  | | | | |

**Poučení pro vyplnění formuláře***:*

1. **Plátce** **– vlastník nemovité věci** – jméno a příjmení nebo obchodní jméno (název právnické osoby) nebo

název společenství vlastníků jednotek (dále SVJ).

1. **RČ / IČO** – fyzická osoba – rodné číslo vlastníka, právnická osoba – IČO.
2. **Adresa/sídlo plátce** – místo trvalého pobytu fyzické osoby nebo adresa sídla právnické osoby.
3. **Osoba oprávněná jednat** – jméno a příjmení, bydliště a vztah k plátci (např. jednatel, předseda výboru, zmocněnec, zástupce, správce atd.). Vyplňte vždy u právnické osoby nebo v případě, že plátce zastupuje jím pověřená osoba.
4. **Oprávnění k jednání –** v případě zastupování plnou moc či jiné oprávnění k jednání v poplatkových věcech přiložte k formuláři „Ohlášení plátce poplatku“.
5. **Doručovací adresa** – vyplňte pouze tehdy, jestliže je adresa pro doručování odlišná od adresy místa trvalého pobytu fyzické osoby nebo sídla právnické osoby.
6. **Čísla účtů –** čísla všech svých účtů užívaných v souvislosti s podnikatelskou činností
7. **Telefon** – uveďte číslo telefonu na plátce nebo na osobu oprávněnou jednat jménem plátce.
8. **E-mailová adresa** – na plátce nebo na osobu oprávněnou jednat jménem plátce.

**\* *údaje poskytuji za účelem zjednodušení a urychlení komunikace s úřadem***

1. **Údaje o nemovité věci**

***- vyplňte za každou vlastněnou nemovitou věc (nakopírujte dle počtu nemovitých věcí), u SVJ dle počtu stanovišť***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **10. Nemovitá věc** | Část obce | |  | | | | | |
| č. popisné | |  | | | | | |
| č. evidenční *(rekreační objekt)* | | | | | |  | |
| č. parcelní *(pokud není ještě přiděleno č.p.)* | | | | | |  | |
| **11. Počet poplatníků** (majících bydliště v nemovité věci)) |  | | | | | | | |
| **12. Stanoviště nádob** | stejná adresa s nemovitou věcí | | | |  | | | |
| jiná: adresa, popis místa | | | |  | | | |
| **13. Objem sběrných nádob** |  | **14. Počet sběrných nádob** | |  | | **15. Četnost svozu** | |  |

1. **Nemovitá věc –** údaje dle katastru nemovitostí (u SVJ uvádějte vždy sídlo SVJ).
2. **Počet poplatníků** – vyplňte počet zdržujících se osob v nemovité věci (u SVJ vždy za celé SVJ).
3. **Stanoviště nádob** – označte (X) v případě stejné adresy stanoviště s adresou nemovité věci, v případě „jiné“ uveďte požadovanou adresu stanoviště nádob, je-li to nutné, můžete připojit krátký popis umístění nádob (SVJ vyplní přílohu tolikrát, kolik je požadováno stanovišť nádob).
4. **Objem sběrných nádob**– vyplňte zvolenou velikost sběrné nádoby
5. **Počet sběrných nádob -** vyplňte počet kusů nádob
6. **Četnost svozu – vyplňte požadovanou četnost svozu, možnost zvolit i kombinovaný svoz – 1x týdně v zimním období (listopad – duben) 1x za 14 dní v letním období (květen – říjen)**.
7. **Podpis plátce** – vlastnoruční podpis fyzické osoby nebo osob oprávněných k podpisu.

**Datum 16. Podpis plátce**